

СОГЛАСОВАНО

Председатель Общешкольного
родительского комитета
_____ Е.А. Халчеева
«05» августа 2021г.

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол № 12
«26» июня 2021г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ СШ №72
им. М.Н. Толстихина
_____ Е.Д. Донцова
Приказ 01-04/р-059/9
«09» августа 2021г.

**Положение
о правилах приема обучающихся
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 72 с углубленным изучением отдельных предметов
имени М. Н. Толстихина»**

Красноярск 2021

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приема детей на уровень начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе в классы с углубленным изучением математики и физики, в класс правовой направленности и классы с технологическим и гуманитарным профилем обучения.

1.3. Настоящее Положение распространяется на:

- детей из семей граждан Российской Федерации;
- иностранных граждан;
- лиц без гражданства, в том числе беженцев и вынужденных переселенцев.

1.4. Прием в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 72 с углубленным изучением отдельных предметов имени М.Н. Толстого» (далее - Школа) осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.12.2019 N 411-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.2. 2821-10;
- Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом главного управления образования администрации города Красноярск «О закреплении территориальных границ микроучастка за общеобразовательными учреждениями» (ежегодный);
- Уставом МАОУ СШ №72 им М.Н. Толстого и настоящим Положением.

1.5. Школа вправе осуществлять прием следующих категорий детей:

- поступающих в первый класс;
- переведенных из другой образовательной организации, реализующей образовательные программы общего образования соответствующего уровня;
- ранее не обучавшихся и не достигших возраста 18 лет;
- получавших ранее общее образование в форме семейного образования, либо самообразования.

1.6. Школа обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение

общего образования соответствующего уровня, проживающих на территории микроучастка, закрепленного распоряжением руководителя Главного управления образования в городе Красноярске, имеющих право преимущественного приема (проживание в одной семье и общее место жительства с братьями и сестрами, уже обучающимися в Школе) в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

Школа, при наличии свободных мест, осуществляет прием детей, не проживающих на территории микроучастка, закрепленного приказом главного управления образования администрации города Красноярска.

Прием на обучение в МАОУ СШ №72 им. М.Н. Толстихина проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

В первоочередном порядке предоставляются места в МАОУ СШ №72 им. М.Н. Толстихина детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются в МАОУ СШ №72 им. М.Н. Толстихина по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МАОУ СШ №72 им. М.Н. Толстихина, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

1.7. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в Школе, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае отсутствия свободных мест в Школе родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую образовательную организацию обращаются непосредственно к Учредителю в Главное управления образования администрации города Красноярска.

1.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.9. Школа обязана ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. Родители (законные представители) имеют право выбирать форму получения образования, образовательные программы, включенные в Устав Школы и лицензию.

1.11. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка.

1.12. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в Школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме посредством электронной почты Школы;
- с использованием функционала региональных порталов государственных и муниципальных услуг.

Школа вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам. Заявитель имеет право предоставить оригиналы документов для подтверждения их достоверности.

1.13. При приеме на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

1.12. Принятые в школу обучающиеся в случае перемены места жительства имеют право по желанию родителей (законных представителей) на продолжение обучения в школе.

1.13. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Прием ребенка в школу не может быть обусловлен внесением его родителями (законными представителями) денежных средств либо иного имущества в пользу школы.

2. Прием в первый класс

2.1. В первые классы Школы для обучения принимаются дети, достигшие к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже

достижения ими восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием ребенка в Школу для обучения в более раннем возрасте.

2.2. Прием заявлений в первый класс Школы для детей, проживающих на закрепленной территории, имеющих внеочередное право, первоочередное право и преимущественное право, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Школы издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в первом абзаце настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное зачисление в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.3. Прием в первый класс осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. До начала приема документов Школа информирует граждан о перечне образовательных программах, на которые объявляется прием обучающихся.

2.5. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

В заявлении родителями (законными представителями) о приеме ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) язык образования
- ж) факт ознакомления родителя (законного представителя) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

з) согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории, копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства, справку с места работы родителя (законного представителя) при наличии первоочередного права, оригинал и копия ПМПК при наличии.

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается расписка в получении документов, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью директора.

2.7. На каждого ребенка, принятого в школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все предоставленные родителями (законными представителями) документы (копии документов).

2.8. Школа, с целью организованного приема граждан в 1 класс, размещает на информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети Интернет информацию о:

- количестве мест в 1 классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.9. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа устанавливает график приема документов.

3. Прием во вторые и последующие классы.

3.1. Зачисление в Школу вновь прибывших обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность, к которому прилагаются следующие документы:

- личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией общего образования, в котором он обучался ранее;
- документ государственного образца об основном общем образовании (10-11 классы).
- оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства;
- справку с места работы родителя (законного представителя) при наличии первоочередного права;
- оригинал и копия ПМПК при наличии.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.2. В заявлении родителями (законными представителями) о приеме ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей) и (или) адрес места пребывания;

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

е) язык образования

ж) факт ознакомления родителя (законного представителя) с Уставом Школы, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

з) согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных.

3.3. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений.

3.4. Зачисление в Школу оформляется приказом директора Школы в течение 5 рабочих дней после приема документов.

3.5. На уровень основного общего образования принимаются все обучающиеся в Школе, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования. Заявления от родителей (законных представителей) обучающихся, завершивших обучение на уровне начального общего образования, о приеме детей на уровень основного общего образования не требуются. Прием на уровень основного общего образования осуществляется посредством издания приказа директора Школы о переводе обучающихся в пятый класс.

3.6. На уровень среднего общего образования принимаются все обучающиеся в Школе, освоившие программу предыдущего уровня, а также обучающиеся, поступившие в порядке перехода из других образовательных организаций, реализующих образовательные программы общего образования. Для приема, обучающегося на уровень среднего общего образования обучающийся подают заявление на имя директора Школы в период после вручения аттестатов об основном общем образовании. Прием на уровень среднего общего образования осуществляется посредством издания приказа директора Школы о приеме (зачислении) обучающихся в десятый класс.

3.7. Количество десятых классов должно обеспечивать прием всех обучающихся в Школе, освоивших программу основного общего образования.

4. Прием в классы с углубленным изучением математики и физики, классы технологического профиля

4.1. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего с углубленным изучением математики и физики и среднего общего образования технологического профиля осуществляется в соответствии с п.5 ст. 67 ФЗ «Об образовании в РФ»,

Постановлением правительства Красноярского края от 15.07.2014 № 298-п «Об утверждении порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

4.2. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся, которые имеют право на получение основного общего и среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

4.3. Школа при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

4.4. Индивидуальный отбор осуществляется в следующих случаях:

- при приеме в Школу для получения основного общего образования при формировании классов с углубленным изучением математики и физики и среднего общего образования технологического профиля;

- при переводе внутри Школы для получения основного общего образования при формировании классов с углубленным изучением математики и физики и среднего общего образования технологического профиля.

4.5. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании оценки представленных заявителями документов исходя из следующих критериев при приеме и переводе в 6–11-й классы до начала учебного года:

№ п/п	Показатели	Количество баллов	Предельное значение
Годовые (итоговые) оценки по соответствующим учебным предметам			
1	Оценка «5» по учебным предметам, выбранным для обучения по программам основного общего или среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов, или для профильного обучения, по программам кадетского образования, за предшествующий учебный год	5 за каждый предмет	15
2	Оценка «4» по учебным предметам, выбранным для обучения по программам основного общего или среднего общего образования, обеспечивающим углубленное изучение отдельных учебных предметов, или для профильного обучения, по программам кадетского образования	4 за каждый предмет	12

3	Средний балл ведомости успеваемости (аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы годовых (итоговых) отметок (округленный до сотых)	равное среднему баллу ведомости	5
Достижения в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте (за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору обучающихся), взаимосвязанные с программами основного общего образования, обеспечивающими углубленное изучение отдельных учебных предметов, или профильным обучением, с программами кадетского образования			
4	Достижения муниципального уровня (призер/победитель)	1/2 за каждое достижение	4
5	Достижения регионального уровня (призер/победитель)	2/3 за каждое достижение	6
6	Достижения всероссийского уровня (призер/победитель)	3/4 за каждое достижение	8
7	Достижения международного уровня (призер/победитель)	4/5 за каждое достижение	10

4.6. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся (далее – заявители) подают заявление на имя руководителя организации в сроки приема заявлений, установленные организацией. Заявление с прилагаемыми к нему документами могут представляться как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа.

При приеме к заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность обучающегося и личность заявителя, подтверждающих полномочия законного представителя обучающегося (в случае представления документов законным представителем);

2) документ о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, подписанный руководителем и заверенный печатью образовательной организации, в которой проходил обучение обучающийся, либо в случае окончания 9-го класса – копия аттестата

об основном общем образовании (за исключением случаев представления заявления в организацию, в которой обучающийся проходит либо завершил обучение);

3) по усмотрению заявителя и в случае наличия – копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, иных документов, подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору.

Копии документов, не заверенные выдавшей их организацией или нотариально, представляются с предъявлением подлинника документа для сверки копии с подлинником.

4.7. Прием обучающихся в организации по результатам индивидуального отбора осуществляется в соответствии с Федеральным

законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком приема граждан на обучение, установленным федеральным органом исполнительной власти, а также правилами приема в организацию, установленными организацией.

4.8. Прием обучающихся в классы с углубленным изучением математики и физики и классы технологического профиля осуществляется посредством издания приказа директора Школы о приеме (зачислении) обучающихся в класс.

5. Прием в классы гуманитарного профиля

5.1. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения среднего общего образования гуманитарного профиля осуществляется в соответствии с п.5 ст. 67 ФЗ «Об образовании в РФ», Постановлением правительства Красноярского края от 15.07.2014 № 298-п «Об утверждении порядка и случаев организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, находящиеся на территории Красноярского края, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

5.2. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся, которые имеют право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

5.3. Школа при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечивает объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

5.4. Индивидуальный отбор осуществляется в следующих случаях:

- при приеме в Школу для получения среднего общего образования гуманитарного профиля;
- при переводе внутри Школы для среднего общего образования гуманитарного профиля.

5.5. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании оценки представленных заявителями документов исходя из следующих критериев при приеме и переводе в 10–11-й классы до начала учебного года:

№ п/п	Показатели	Количество баллов	Предельное значение
Итоговые оценки за уровень основного общего образования при приеме в 10 класс, годовые оценки при приеме и переводе в 11 класс до начала учебного года, годовые и полугодовые оценки при приеме и переводе в 10-11 классы в течение учебного года			
1.	Оценка «5» по учебным предметам «Русский язык» (обязательный при	5 за каждый предмет	15

	проведении ГИА), «История», «Обществознание» (предметы профильного изучения)		
2.	Оценка «4» по учебным предметам «Русский язык», «История», «Обществознание»	4 за каждый предмет	12
3.	Средний балл аттестата за уровень основного общего образования	среднее арифметическое всех оценок	5
Достижения в учебной, научно-исследовательской деятельности (за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору обучающихся), взаимосвязанные с программами основного общего образования, обеспечивающими профильное изучение истории и обществознания			
4.	Достижения муниципального уровня (призер/победитель)	1/2 за каждое достижение	4
5.	Достижения регионального уровня (призер/победитель)	2/3 за каждое достижение	6
6.	Достижения всероссийского уровня (призер/победитель)	3/4 за каждое достижение	8
7.	Достижения международного уровня (призер/победитель)	4/5 за каждое достижение	10
Достижения в спортивной, военно-патриотической деятельности (за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору обучающихся)			
8.	Достижения муниципального уровня	1 за каждое достижение	2
9.	Достижения регионального уровня	2 за каждое достижение	4
10.	Достижения всероссийского уровня	3 за каждое достижение	6

5.6. Для участия в индивидуальном отборе родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, совершеннолетние обучающиеся (далее – заявители) подают заявление на имя руководителя организации в сроки приема заявлений, установленные организацией. Заявление с прилагаемыми к нему документами могут представляться как на бумажном носителе, так и в форме электронного документа.

При приеме к заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность обучающегося и личность заявителя, подтверждающих полномочия законного представителя обучающегося (в случае представления документов законным представителем);

2) копия аттестата об основном общем образовании;

3) по усмотрению заявителя и в случае наличия – копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, иных документов, подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно-исследовательской деятельности, научно-техническом творчестве, искусстве, спорте на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях за два учебных года, предшествующих индивидуальному отбору.

Копии документов, не заверенные выдавшей их организацией или нотариально, представляются с предъявлением подлинника документа для сверки копии с подлинником.

5.7. Прием обучающихся в организации по результатам индивидуального отбора осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком приема граждан на обучение, установленным федеральным органом исполнительной власти, а также правилами приема в организацию, установленными организацией.

5.8. Прием обучающихся в классы гуманитарного профиля осуществляется посредством издания приказа директора Школы о приеме (зачислении) обучающихся в класс.