

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 72 с углубленным изучением отдельных предметов  
имени М.Н. Толстихина»  
(МБОУ СШ № 72 им. М.Н. Толстихина )  
660041, г. Красноярск, ул. Курчатова, 7, тел. 247-27-66, e-mail: [krsch72@mail.ru](mailto:krsch72@mail.ru)



**Регламент действий должностных лиц  
при возникновении внештатных и чрезвычайных ситуаций  
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Средняя школа № 72с углубленным изучением  
отдельных предметов им. М.Н. Толстихина»**

**I. Список сотрудников, отвечающего за безопасность в случае возникновения внештатных и чрезвычайных ситуациях:**

1. Донцова Елена Динамовна – директор школы.
2. Бондарев Сергей Борисович – педагог-организатор ОБЖ.
3. Боброва Ирина Васильевна – заместитель директора по ВР.
4. Уфимцева Ирина Викторовна – заместитель директора по УВР.

**II. Ответственность за обеспечение при возникновении внештатных и чрезвычайных ситуаций в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 72 с углубленным изучением отдельных предметов им. М.Н. Толстихина» несет директор школы.**

В случае чрезвычайной ситуации директор школы обязан:

1. Незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя (тел. **218-08-68**) и сообщить о случившемся в отдел полиции № 2 МУ МВД России «Красноярское» (тел. **246-87-35**).
2. При вынужденной эвакуации из здания организовать и проконтролировать выход обучающихся и персонала школы через основные и запасные выходы согласно плану эвакуации.
3. Обеспечить принятие мер по организации охраны имущества школы.

*1. При поступлении угрозы по телефону директор школы обязан:*

- Постараться дословно запомнить разговор и зафиксировать его на бумаге. По ходу разговора постараться определить пол, возраст звонившего и особенности его (ее) речи: голос: громкий, (тихий), низкий (высокий); темп речи: быстрый, медленный, неравномерный (с паузами); произношение: отчетливое,искаженное, с заиканием, шепелявое, с характерным акцентом или диалектом; манера речи: развязная, напористая, неуверенная, вкрадчивая, с издевкой; характер лексики: с речевыми штампами и с часто повторяющимися словами-паразитами, в том числе сленговыми и нецензурными.
- Обязательно отметить звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле-или радиоаппаратуры, голоса и другое).
- Отметить характер звонка (городской или междугородний).
- Зафиксировать точное время начала и конца разговора.
- Постараться в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы: куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?; какие конкретные требования он (она) выдвигает?; выдвигает требование он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?; на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?; кому директор должен или может сообщить об этом звонке?.
- Постараться добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решения или совершения каких-либо действий.
- Если возможно, еще в процессе разговора сообщить о нем своему непосредственному руководителю (тел. **218-08-68**) и в отдел полиции № 2 МУ МВД России «Красноярское» (тел. **246-87-35**), если нет – немедленно по окончанию разговора максимально ограничить число людей, владеющих полученной информацией. Далее действовать согласно указаниям старшего оперативного начальника.

*2. При угрозе террористического акта (обнаружение предмета, похожего на взрывное устройство или получение сообщения о заложенном взрывном устройстве) директор школы должен:*

- Сообщить о случившемся своему непосредственному руководителю (тел. **218-08-68**) и в отдел полиции № 2 МУ МВД России «Красноярское» (тел. **246-87-35**).
- Обеспечить эвакуацию учащихся и персонала из здания школы, согласно плану эвакуации и проверку наличия обучающихся.
- Организовать передачу обучающихся их родителям (доверенным лицам).
- Организовать силами технического персонала и преподавателей охрану здания с целью не допустить в здание посторонних лиц до прибытия представителей полиции и муниципального органа власти.
- Встретить представителей полиции и муниципального органа власти и сообщить старшему о наличии людей в школе; передать план

расположения помещений школы, при возможности указав на нем, где находится предмет, похожий на взрывное устройство; передать другие значимые сведения (кто мог позвонить о закладке взрывного устройства, оставить предмет, похожий на него, кто из посторонних лиц и с какой целью приходил в школу и т.д.).

- Оставаться с представителями полиции и муниципального органа власти до конца обследования здания школы и выполнять требования старшего группы об открытии помещений или о приглашении учащихся и преподавателей для проведения следственных действий.
- Приступить к занятиям в школе только после выдачи акта об отсутствии взрывного устройства за подписью старшего оперативного начальника.

*3. При возникновении пожара в школе необходимо:*

- Сообщить о случившемся своему непосредственному руководителю (тел. **218-08-68**), в пожарную охрану (т. **01**) и в отдел полиции № 2 МУ МВД России «Красноярское» (тел. **246-87-35**).
- Оповестить персонал школы о случившемся, если не сработала система автоматического оповещения о пожаре.
- Обеспечить эвакуацию обучающихся и персонала из здания школы, согласно плану эвакуации и проверку наличия обучающихся.
- Организовать передачу учащихся их родителям (доверенным лицам).
- Обеспечить отключение энергопитания всех систем, кроме противопожарной защиты.
- Принять меры по локализации пожара своими силами, с использованием первичных средств пожаротушения.
- Принять меры по недопущению посторонних в здание школы.
- Встретить пожарных и спасателей, сообщить командиру расчета: о наличии в здании школы людей, а также о том, где и с какой целью они там находятся; о месте возникновения пожара, указав его на схеме расположения помещений; о местах нахождения наиболее ценных документов, оборудования и инвентаря школы, указав их на плане.
- Допускать работников школы и учащихся в здание школы только с разрешения руководителя противопожарной службы.
- До прибытия наряда милиции организовать охрану здания школы и вынос имущества силами работников школы.

*4. При угрозе возникновения пожара в школе (возникновение пожара на соседних со школой объектах, когда есть высокая вероятность перехода огня на здание школы или когда создается сильное задымление, несущее угрозу здоровью обучающихся и персонала):*

- Сообщить о случившемся своему непосредственному руководителю (тел. **218-08-68**), в пожарную охрану (т. **01**) и в отдел полиции № 2 МУ МВД России «Красноярское» (тел. **246-87-35**).
- Оповестить персонал школы о случившемся.

- Обеспечить эвакуацию обучающихся и персонала из здания школы, согласно плану эвакуации и проверку наличия учащихся.
- Организовать передачу обучающихся их родителям (доверенным лицам).
- Силами преподавателей и технического персонала организовать охрану школы и защиту здания от огня, используя при этом подручные средства пожаротушения (внутренние пожарные краны, огнетушители и др.).
- Организовать наблюдение за развитием событий.

5. При срабатывании взрывного устройства:

- Сообщить о случившемся своему непосредственному руководителю (тел. **218-08-68**) и в отдел полиции № 2 МУ МВД России «Красноярское» (тел. **246-87-35**).
- Выяснить обстановку (место взрыва, наличие возгорания и т.п.).
- Обеспечить эвакуацию обучающихся и персонала из здания школы, согласно плану эвакуации и проверку наличия учащихся.
- Организовать передачу обучающихся их родителям (доверенным лицам).
- Выяснить наличие пострадавших.
- Организовать эвакуацию пострадавших и оказание им первой медицинской помощи силами персонала школы.
- Организовать встречу пожарных и спасателей, скорой помощи, наряда милиции и сообщить им: о наличии и местонахождении пострадавших; план расположения помещений школы с указанием места срабатывания взрывного устройства; другие имеющиеся сведения.
- Оказать возможную помощь сотрудникам полиции при проведении следственных действий.

6. При захвате обучающихся или персонала в заложники:

- Немедленно вывести не подвергшийся захвату персонал и обучающихся из здания школы, организовать проверку наличия обучающихся, преподавателей и персонала, передачу детей прибывшим родителям (доверенным лицам).
- Сообщить о случившемся своему непосредственному руководителю (тел. **218-08-68**) и в отдел полиции № 2 МУ МВД России «Красноярское» (тел. **246-87-35**).
- Уточнить местонахождение террористов и заложников, их требования, психическое состояние.
- Организовать наблюдение за зданием школы с целью не допустить проникновения в него посторонних.
- Организовать встречу следственно-оперативной группы полиции, сообщить все сведения, которыми вы обладаете о террористах и захваченных ими людях. Передать следственно-оперативной группе полиции план расположения помещений школы.

7. При низких температурах:

- Учебный процесс в школе осуществляется независимо от погодных условий.
- При низкой посещаемости (менее 50%) проводить уроки по расписанию, организовав повторение учебного материала.
- Родители обучающихся имеют право самостоятельно принимать решение о посещении школы своим ребенком в период сильных морозов, независимо от возраста обучающегося, сообщив о своем решении классному руководителю письменно или по телефону.
- Уроки, пропущенные в связи с плохими погодными условиями, при наличии письменного уведомления от родителей (законных представителей) обучающегося, считаются пропусками по уважительной причине.

#### 8. При эпидемиях:

- Все дети, имевшие контакт с заболевшим, должны проходить регулярный осмотр медицинским персоналом школы на предмет самочувствия и признаков заболевания.
- Отменяются все массовые мероприятия, во время которых обучающиеся из нескольких классов или школ находятся вместе в больших группах в тесном контакте.
- Отменяется кабинетная система образования – во время карантина обучающиеся одного класса остаются в одной классной комнате.
- Проводится регулярная влажная уборка с применением дезинфицирующих средств всех поверхностей, имеющих частый контакт с руками или слизистыми обучающихся.
- Проводится квартцевание мест общего пользования.
- Допуск детей и персонала в школу допускается только после полного выздоровления.
- Организуется комплекс разъяснительных работ среди родителей и обучающихся по профилактике эпидемиологических заболеваний.

#### III. Алгоритм действия персонала школы в случае чрезвычайных ситуаций:

*При срабатывании системы оповещения (в случае возникновении ЧС или пожара), при включении системы оповещения в ручном режиме, по команде руководителя учреждения (в случае учебной тренировки по эвакуации):*

1. Сотрудники школы действуют согласно плану эвакуации при пожаре и плану действий при ЧС.
2. Эвакуацию обучающихся и персонала школы следует проводить организованно (не бегом, слегка пригнувшись к полу) под руководством учителей, начиная с верхних этажей, используя все имеющиеся выходы из здания.

3. Учителя при эвакуации должны замыкать колонну обучающихся, а не идти впереди колонны. Либо объединив две группы, один учитель идёт впереди колонны из двух групп, а другой – замыкает колонну.
4. Обучающиеся не должны идти вне организованной колонны (бежать впереди, догонять группу и т.п.).
5. В целях организованного выхода эвакуированных лиц, на лестницах и выходах из здания школы должны находиться ответственные сотрудники, которые будут указывать направление эвакуации.
6. Все, помещения, включая подвальные и выходы на крышу, остаются открытыми, для проверки на предмет отсутствия там людей.
7. Ответственные сотрудники, которые делают обход помещений после эвакуации, должны быть в средствах, способных защитить от дыма.
8. После вывода детей с этажа спускаются ответственные лица и докладывают ответственному лицу за эвакуацию о том, что все помещения открыты, людей на этаже нет.
9. Эвакуации подлежат все сотрудники, включая технический, медицинский персонал, а также сотрудники пищеблока.
10. После сбора в установленном месте, учителя по журналам проверяют количество школьников, в соответствии с количеством на начало эвакуации и докладывают ответственному лицу за эвакуацию.
11. После ликвидации ЧС (пожара) организованно завести школьников обратно в здание и проверить повторно количество школьников в классе.