**Аннотация к рабочей программе по английскому языку 8 класса**

Рабочая программа по английскому языку для 8-х классов составлена в соответствии с авторской программой по английскому языку к УМК «Английский в фокусе» 8 класс Ю.Е. Ваулина, Д. Дули, О.Е. Подоляко, В. Эванс (Москва, «Просвещение», 2012); В.Г.Апальков «Предметная линия учебников «Английский в фокусе» (Москва, «Просвещение», 2012).

**Учебно-методический комплекс:**

* Учебник для общеобразовательных организаций по английскому языку для 8 класса «Английский в фокусе», Ю.Е.Ваулина, Д. Дули, О.Е.Подоляко, В.Эванс, «Просвещение», 2014
* Аудиокурс для занятий в классе к учебнику по английскому языку для 8 класса «Английский в фокусе», Ю.Е.Ваулина, Д. Дули, О.Е.Подоляко, В.Эванс, «Просвещение», 2012

**Информация о количестве учебных часов:**

В соответствии с учебным планом в обязательной части на изучение иностранного языка в 8 классе отводится по 3 часа в неделю, т.е. 102 часов в учебном году.

**Содержание:**

Модуль 1. Общение.

Модуль 2. Продукты питания и покупки.

Модуль 3. Великие умы человечества.

Модуль 4. Будь самим собой.

Модуль 5. Глобальные проблемы человечества.

Модуль 6. Культурные обмены.

Модуль 7. Образование.

Модуль 8: На досуге.

Личностные, метапредметные и предметные результаты обучения иностранным языкам.

**Личностные результаты:**

• Формирование учебной самостоятельности;

• Формирование учебной мотивации;

• Осознание иностранного языка как средства международного общения в современном мире.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Метапредметные результаты** | *Выпускник научится* | *Выпускник получит возможность научиться* |
| Умение находить решение поставленной проблеме/задаче (регулятивные УУД). | - определять потенциальные затруднения при решении учебной и познавательной задачи и находить средства для их устранения. | - планировать и корректировать свой индивидуальный образовательный проект. |
| Способность понимать и интерпретировать информацию, полученную из разных источников (познавательные УУД).Смысловое чтение. | - преобразовывать и интерпретировать текст. | - обозначать имплицитную информацию. |
| Умение вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета (коммуникативные УУД) | - корректно и аргументированно отстаивать свою точку зрения, выдвигать контраргументы, перефразировать свою мысль. | - устранять в рамках диалога разрывы в коммуникации, обусловленные непониманием со стороны собеседника задачи, формы или содержания диалога. |
| Умение участвовать в учебном сотрудничестве | - развивать навыки устной неподготовленной диалогической речи, выполняя задание в группе. | - корректно и аргументированно отстаивать свою точку зрения, выдвигать контраргументы, перефразировать свою мысль в рамках неподготовленной речи в группе. |

**Предметные результаты:**

*В говорении:*

Диалогическая речь: Уметь вести диалоги этикетного характера; диалог-расспрос; диалог-побуждение к действию; диалог-обмен мнениями; комбинированные диалоги.

Объем диалога - 4–5 реплик со стороны каждого учащегося. Продолжительность диалога – 2,5–3 мин.

Монологическая речь:Уметь пользоваться:

 - основными коммуникативными типами речи: описание, сообщение, рассказ (включающий эмоционально-оценочные суждения), рассуждение (характеристика) с высказыванием своего мнения и краткой аргументацией с опорой и без опоры на прочитанный или услышанный текст либо заданную коммуникативную ситуацию.

Объем монологического высказывания –10– 12 фраз. Продолжительность монолога – 1,5– 2 мин.

*В аудировании:*

Дальнейшее развитие и совершенствование восприятия и понимания на слух аутентичных аудио- и видеотекстов с разной глубиной проникновения в их содержание (с пониманием основного содержания, с выборочным и полным пониманием воспринимаемого на слух текста) в зависимости от коммуникативной задачи и функционального типа текста.

*В чтениеи:*

Уметь читать и понимать аутентичные тексты с различной глубиной и точностью проникновения в их содержание (в зависимости от вида чтения): с пониманием основного содержания (ознакомительное чтение); с полным пониманием содержания (изучающее чтение); с выборочным пониманием нужной или интересующей информации (просмотровое/поисковое чтение).

*В письме:*

Уметь:

– писать короткие поздравления с днем рождения и другими праздниками, выражать пожелания (объемом 30–40 слов, включая адрес);

– заполнять формуляры, бланки (указывать имя, фамилию, пол, гражданство, адрес);

- писать личное письмо с опорой и без опоры на образец (расспрашивать адресата о его жизни, делах, сообщать то же самое о себе, выражать благодарность, давать совет, просить о чем-либо). Объём личного письма – около 100 – 110 слов, включая адрес.

– составлять план, тезисы устного или письменного сообщения, кратко излагать результаты проектной деятельности.

*В лексике:*

Орфография

Знание правил чтения и орфографии и навыки их применения на основе изучаемого лексико-грамматического материала.

Фонетическая сторона речи

Навыки адекватного произношения и различения на слух всех звуков изучаемого иностранного языка в потоке речи, соблюдение ударения и интонации в словах и фразах, ритмико-интонационные навыки произношения различных типов предложений.

Лексическая сторона речи

Овладение лексическими единицами, обслуживающими новые темы, проблемы и ситуации общения в пределах тематики основной школы, в объеме 1200 единиц (включая 500, усвоенных в начальной школе). Лексические единицы включают устойчивые словосочетания, оценочную лексику, реплики-клише речевого этикета, отражающие культуру стран изучаемого языка.

Основные способы словообразования:

1. Словообразование прилагательных из существительных и глаголов (use + -ful = useful, rely + -able = reliable);
2. Словообразование отрицательных прилагательных (dis- + interested = disinterested, mis- + quote = misquote);
3. Словообразование глаголов из существительных (sympathy + -ise = sympathise);
4. Словообразование противоположных по значению прилагательных (il- + legal = illegal, -im + mature = immature);
5. Словообразование существительных из прилагательных и глаголов (happy + -ness = happiness, develp + -ment = development);
6. Словообразование составных прилагательных (well-known, good-looking)

*В грамматике:*

Дальнейшее расширение объёма значений грамматических средств, изученных ранее, и знакомство с новыми грамматическими явлениями.

* Настоящее простое время;
* Наречия частотности;
* Настоящее продолженное время;
* Глаголы состояния;
* Настоящее совершённое время;
* Настоящее совершённое продолженное время;
* Будущее простое время;
* Be going to;
* Прошедшее простое время;
* Прошедшее продолженное время;
* Степени сравнения прилагательных и наречий;
* Наречия степени;
* Неопределённый и определённый артикли;
* Выражение значения количества;
* Исчисляемые и неисчисляемые существительные;
* Существительные, имеющие форму только множественного числа;
* Порядок имён прилагательных;
* Прошедшее совершённое время;
* Прошедшее совершённое продолженное время;
* Too / enough;
* Страдательный залог;
* Каузативная форма;
* -Неличные формы глагола;
* Used to/ be used to/ get used to;
* Косвенная речь;
* Модальные глаголы;
* Придаточные предложения условия.